



AUTODICHIARAZIONE POSTOSICURO 2020

POSTOSICURO - Il portale delle attività sicure

attesta

che la seguente attività economica

DABSTER SRL

con sede in Via Sommacampagna 63/H, 37137, verona (VR) IT, con partita IVA 04461890230 ha dichiarato in data **09-05-2020** di aver adottato le seguenti misure a tutela dei propri ambienti di lavoro e della sicurezza delle persone:

- **Work at Home - Misure ulteriori:** tutti i dipendenti e collaboratori che operano su DATI PERSONALI E/O PARTICOLARI come definiti ai sensi del GDPR 2016/679 operano da remoto ESCLUSIVAMENTE con computer che abbiano installato il canale sicuro VPN (Virtual Private Network), che garantisce la criptazione dei dati in entrata ed in uscita tra i server del Titolare ed i dispositivi utilizzati in VPN
- **Organizzazione dei turni per dipendenti e collaboratori:** sono stati introdotti più turni di lavoro e anche giorni alternati in modo da non creare assembramenti e diminuire le possibilità di contagio
- **Smartworking:** molte delle nostre attività vengono svolte da remoto dai nostri dipendenti e collaboratori, attraverso l'utilizzo di appositi software. In certi casi, quando vi sono Dati Particolari (sensibili e/o di profilazione) vengono utilizzati canali criptati detti VPN (Virtual private Network)
- **Sanificazione:** sanificazione totale dei locali in cui si svolge l'attività prima della riapertura prevista al termine del Lockdown imposto a seguito della Pandemia da COVID-19
- **Sanificazione ulteriore:** intervento di sanificazione utilizzando SOLUZIONI DI IPOCLORITO DI SODIO ED ALCOOL ETILICO per eliminare possibili contaminazioni
- **Verifiche e Manutenzioni su impianti:** controllo degli impianti di riscaldamento e di raffrescamento al fine di garantire una qualità dell'aria conforme alle normative vigenti ed ai protocolli attuativi, con pulizia e/o sostituzione dei filtri e/o di ogni altro componente non idoneo.
- **Dispositivi di Protezione Individuale (DPI):** vengono utilizzati

quotidianamente DPI. Ad ogni dipendente e/o collaboratore sono stati consegnati i DPI. Tali dispositivi possono essere "usa e getta" (monouso) oppure avere una scadenza ed in quel caso è stata regolamentato la loro eliminazione o la consegna dei nuovi entro le rispettive date di scadenza

- **Dispositivi di Protezione Individuale - DPI Specifici:** scorta di DPI da usare obbligatoriamente: mascherine, guanti, visiere, grembiuli, scarpe antinfortunistica etc. Questi DPI vengono utilizzati una tantum e poi smaltiti nel caso di DPI "usa e getta" (es. i guanti), ovvero puliti con prodotti idonei per quelli riutilizzabili
- **Formazione avanzata:** dopo aver fatto formazione di base ai dipendenti e ai collaboratori sui rischi del contagio da COVID-19 abbiamo svolto esercitazioni con il personale per gestire l'emergenza in maniera ordinata. Di tale attività ho avuto cura di raccogliere in un verbale l'effettiva presenza di dipendenti e collaboratori.
- **Misurazione della temperatura:** attraverso un termometro idoneo ogni giorno viene misurata la temperatura in ingresso a dipendenti e collaboratori. Se previsto per specifiche condizioni, la misurazione viene ripetuta a metà turno e/o a fine giornata. Nel caso in cui la temperatura di coloro che vogliono accedere ai locali dell'attività o che già sono presenti in essi sia superiore a 37,5° si avvia il protocollo definito: si isola il soggetto, viene avvisato il Medico Competente e si seguono tutte le indicazioni impartite dal Medico. Base giuridica della raccolta di tali dati risiede nel Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 siglato tra Governo e Sindacati e nelle successive modifiche ed integrazioni, incluso il Documento integrativo del Protocollo sottoscritto in data 24 aprile 2020
- **Distanziamento sociale:** per creare un distanziamento effettivo tra chi lavora, abbiamo modificato il posizionamento (layout) delle postazioni di lavoro e dato istruzioni sulle nuove modalità operative a cui devono attenersi tutti i dipendenti e collaboratori
- **Sicurezza per i Clienti:** sono stati posizionati tutti i presidi richiesti dal Protocollo, sia presso l'ingresso sia nelle principali aree in cui vi possano essere più persone insieme: mascherine, guanti, disinfettanti e gel per le mani in modo da ridurre le possibilità di contagio
- **Numero di accessi limitato:** limitazione del numero massimo di clienti e/o fornitori che possono recarsi contemporaneamente presso i nostri uffici e/o presso le nostre sedi, in base a quanto previsto dalle disposizioni del protocollo del 14 marzo e successive modifiche, in funzione della metratura a disposizione
- **Procedura individuazione e contenimento di possibili focolai:** Abbiamo adottato una procedura interna per la prevenzione di focolai

epidemici. Pertanto qualora si dovesse verificare che uno o più dipendenti o collaboratori presentino una temperatura superiore ai 37,5° ed inoltre manifestino sintomi compatibili con quelli da COVID-19, questi dovranno essere tenuti in luogo separato dagli altri, dovrà esser fornita loro la mascherina - nel caso fossero sprovvisti -, non si dovranno recare e non dovranno essere portati al Pronto Soccorso ma si dovrà contattare il Medico Competente, attenendosi scrupolosamente alle sue indicazioni.

- **Segnaletica per il distanziamento:** installazione di segnaletica verticale e/o orizzontale (ad es. adesivi sul pavimento) per imporre la distanza minima che deve essere rispettata tra le persone che si trovano in un determinato posto all'interno e/o all'esterno della nostra sede, in particolare dove possono crearsi assembramenti, file etc.
- **Informativa COVID-19 ai Clienti e a terzi:** a tale scopo abbiamo esposto cartelli all'ingresso, in reception, su scrivanie, tavoli, pareti etc. Attraverso questi segnali e/o cartelli fogli appesi ricordiamo le misure ed i presidi di contenimento idonei previsti: lavare spesso le mani nel modo corretto per almeno 40/60 secondi; indossare le mascherine sempre o quantomeno nei luoghi in cui non si possa essere certi di tenere una distanza di almeno un metro da altre persone; indossare i guanti, disinfettare maniglie, sportelli di armadietti, cassetti, tastiere, mouse, pos, sedie, tavoli, scrivanie, etc.)
- **Formazione del personale:** dipendenti e collaboratori sono stati formati ed informati sui rischi del contagio da Corona Virus (COVID-19) e sulle misure anti-contagio, attraverso incontri per costruire quella consapevolezza necessaria a svolgere ogni mansione in una modalità nuova e sicura, seguendo quanto previsto dai protocolli e dalle normative emergenziali: distanziamento sociale, Dispositivi di Protezione Individuale, controllo della temperatura con termometro a distanza e come agire se la persona a cui viene misurata ha febbre sopra i 37,5°, evitare gli assembramenti, utilizzare presidi per lavare frequentemente le mani, evitare di dare la mano, starnutire nel gomito o in un fazzoletto monouso, indossare la mascherina ed i guanti ove previsto, lavorare in smart at work (working) ove sia possibile, ed ogni altra misura che sia prevista per il settore di appartenenza. Di tale attività si è dato conto in una serie di verbali/note scritte per verificare l'effettiva presenza di dipendenti e collaboratori

Dabster srl
Alessandro Gecchele



POSTOSICURO 2020

DICHIARAZIONE RILASCIATA IL 09-05-2020 DA

DABSTER SRL

Verifica su **POSTOSICURO** - Il portale delle attività sicure
www.postosicuro.com